



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

Σκύδρα 18-02-2020

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αριθ. Πρωτ: 61/18-02-2020

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΛΛΑΣ

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ

Κωδικός Αρ. Σχολείου: 3805010

Ταχ. Δ/ση: ΕΘΝ. ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 42

Ταχ. Κωδ.: 58500 ΣΚΥΔΡΑ

Πληροφορίες: ΚουζήςΚ.Θεόδωρος

Τηλ: 2381089354 Φαξ:2381082343

Email: mail@1gym-skydr.pel.sch.gr

Προς: Δ/ση Β/θμιας Εκπ/σης

Πέλλας

Κοιν: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση σε τριήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στην Κέρκυρα»

Το Γυμνάσιο Σκύδρας ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών σύμφωνα με την Υ.Α Αριθμ. 20883 /ΓΔ4/13-2-2020, άρθρο 3 παράγραφος 2 (ΦΕΚ ΤΒ' 456/13.02.2020), «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας.» για την μετακίνηση στην Κέρκυρα για πραγματοποίηση τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την Πέμπτη 27-2-2020 και ώρα 11:00 π.μ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 12:30 μμ

Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από 10-5-2020 έως και 12-5-2020 και θα συμμετέχουν πέντε (5) καθηγήτριες/τες και 79 μαθήτριες/τες, σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα:

Δύο διανυκτερεύσεις στην Κέρκυρα

1^η ημέρα (Κυριακή 10/5):

07:30π.μ. Αναχώρηση από τη Σκύδρα

10:30π.μ. Άφιξη στην Ηγουμενίτσα και αναχώρηση με πλοίο για Κέρκυρα

14:30μ.μ Άφιξη στο ξενοδοχείο, τακτοποίηση, μεσημεριανό γεύμα, ξεκούραση

17.00μ.μ Περιήγηση στην πόλη της Κέρκυρας, επίσκεψη στον ναό του Αγίου Σπυρίδωνα,

επίσκεψη στο Μουσείο Ασιατικής Τέχνης

21:00μ.μ Δείπνο και έξοδος στην πόλη

2^η ημέρα (Δευτέρα 11/5):

09.00π.μ. Πρωινό και ξενάγηση στο Αχίλλειο και στο Μον Ρεπό

13.30μ.μ. Επιστροφή στο ξενοδοχείο, μεσημεριανό γεύμα, ξεκούραση

17.30μ.μ. Επίσκεψη στο Ποντικονήσι

21.00μ.μ. Βραδινή έξοδος και δείπνο

3^η ημέρα (Τρίτη 12/5):

9.00π.μ. Πρωινό, επίσκεψη στο “Casa Parlante”, περιήγηση στην Παλιά Πόλη

14.30μ.μ Αναχώρηση για Σκύδρα

Τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν είναι τα εξής: Τουριστικά Λεωφορεία τόσων θέσεων ώστε να καλύπτονται 79 μαθητές και 5 συνοδοί.

Οι επιπρόσθετες απαιτήσεις του σχολείου αφορούν :

1) Η κατηγορία καταλύματος πρέπει να είναι έως και 4 Αστέρων.

2) Ημιδιατροφή.

3) Δωρεάν συμμετοχή για δύο (2) μαθητές από τους συμμετέχοντες μαθητές.

4) Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή.

5) Ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος των συμμετεχόντων.

6) Το ξενοδοχείο στην Κέρκυρα να είναι στο κέντρο της σε ασφαλή και προσιτή περιοχή.

7) Τα λεωφορεία να είναι διαθέσιμα για **όλες** τις εσωτερικές διαδρομές και μετακινήσεις.

8) Να υπάρχουν δύο (2) Ξεναγοί στους τόπους επίσκεψης (μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, περιήγηση πόλης κλπ), η αμοιβή των οποίων θα υπολογιστεί στην προσφορά σας.

9) Τα δωμάτια των μαθητών/τριών θα είναι Τρίκλινα και Τετράκλινα (χωρίς ράντζο) και των συνοδών μονόκλινα.

10) Σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας μαθητή, ματαιωθεί η συμμετοχή του, θα του επιστραφούν τα αναλογούντα χρήματα.

11) Το ποσό των 1500 ευρώ θα καταβληθεί στο Τουριστικό Γραφείο μετά την επιστροφή από την εκδρομή και θα αποτελεί εγγύηση τήρησης της μεταξύ μας συμφωνίας.

Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές υποβάλλονται στο Γυμνάσιο Σκύδρας, σε κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, Ασφαλιστική Κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος των συμμετεχόντων, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και του φόρου διανυκτέρευσης.

Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

• **Επιλογή αναδόχου:**

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Καθηγητών, δύο (2) εκπρόσωπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με δικαίωμα μιας

ψηφίου και από εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στη μετακίνηση, οι οποίοι δεν εκπροσωπούνται με ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή – μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

1. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
2. Τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες .
3. Η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.
5. Ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος των συμμετεχόντων.
6. Το κόστος ανά μαθητή (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του ενδεικτικού αριθμού μαθητών).
7. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Κουζής Κ. Θεόδωρος
φυσιολογίας